

Lerarenacademie

Blij in je vak!

POM april 2022

B(l)ij in je vak!

Nascholing voor je héle team:

Dat regel je eenvoudig met een eigen online academie van E-learning Wizard

Met de Lerarenacademie als basis maken wij voor jullie school(bestuur) of IKC een eigen online academie met het grootste gespecialiseerde cursusaanbod voor het PO van Nederland. Inclusief het pluspakket digitale geletterdheid van Edutrainers bieden we meer dan 250 e-learningcursussen* in   n voordelig all-in abonnement.

Nascholing voor het hele team:

- Leerkrachten
- Onderwijsassistenten
- Pedagogisch medewerkers
- Intern begeleiders
- Schoolleiders
- MR-leden

Een complete eigen academie:

- Een online academie in de eigen huisstijl
- Compleet met ruim 250 e-learningcursussen
- Meer dan 825 studie-uren
- Online kennis delen met collega's op het Kennisplein
- Iedereen altijd en overal onbeperkt toegang tot alle e-learning
- Inclusief ondersteuning met o.a. jaarlijkse workshop en teamevaluatie, scholingsadvies, coaching, catalogus en nieuwsbrieven

* Bekijk het cursusoverzicht aan de binnenzijde van deze folder voor meer informatie.



Een eigen academie met meer dan 250 e-learningcursussen voor het héle team!



Meer informatie

Alle scholing onder één dak

De nascholing van het team organiseer je eenvoudig met een eigen online academie:

- Academie in de eigen huisstijl op een zelfgekozen domeinnaam
- Managementdashboard voor inzicht in gevolgde e-learning
- Koppeling aan administratiesysteem* voor uitwisselen gegevens
- Kennisplein waar collega's elkaar vinden en kennis kunnen uitwisselen

Een extra optie is het Scholingsplein waarmee jullie de eigen scholingsbijeenkomsten kunnen toevoegen aan de academie. In het managementdashboard beheer je de aanmeldingen en kun je ook certificaten aan deelnemers toekennen.

Naar volle tevredenheid

Al meer dan 70 besturen uit heel Nederland kozen voor een eigen academie van E-learning Wizard. Dus vraag ons gerust om referenties!

* O.a. MOO, Afas en Microsoft Azure voor automatische uitwisseling van persoonsgegevens (single sign-on) en behaalde deelnamebewijzen c.q. certificaten.

VERBETEREN = VERANDEREN = LEREN

Samen met je team werk je elke dag aan nóg beter onderwijs.

Verbeteren betekent veranderen en dan heb je dus wat te leren.

Wij geloven in de kracht van nascholing als aanpak voor duurzaam beter onderwijs. Daarom bieden we scholen en IKC's niet alleen e-learning, maar ondersteunen we de implementatie van elke online academie met workshops en coaching.

We denken met je mee en geven je advies en tips over hoe je e-learning in combinatie met studiedagen kunt inzetten om de ontwikkeldoelen te realiseren. Onze adviseur Leren & Ontwikkelen is jouw vraagbaak voor het werken aan een lerende organisatie. Zo werken we samen aan de beste leerkracht voor elk kind.



Samen sterk voor digitale geletterdheid

Leerkrachten hebben ook *digitale* didactische vaardigheden nodig. Edutrainers biedt een eenvoudig programma leerblokken en workshops binnen de zes domeinen van het lesgeven, toegespitst op digitale didactiek. Door de samenwerking met E-learning Wizard staan in elk abonnement al een aantal leerblokken, wat is uit te breiden met een pluspakket.

  le e-learning.
Onbeperkt gebruik.
Eigen academie.
Slechts   199,- p.p./jr.

edutrainers

E-learning voor digitale didactische vaardigheden

Enthousiast over nascholing met e-learning? Al vanaf   99,- per persoon per jaar richten wij voor jullie een eigen academie in met alle cursussen van de Lerarenacademie en Edutrainers met onze voordelige strippenkaart! Bel ons gerust voor meer informatie.

E-learning Wizard

Klaas Bellinga

klaas@e-learningwizard.nl

06 - 51 50 33 07



Edutrainers

Laura Walter-Goudsmit

laurawalter-goudsmit@edutrainers.com

06 - 54 79 58 55

www.e-learningwizard.nl



e-learning wizard

VERBETEREN = VERANDEREN = LEREN

Samen werken aan de beste leerkracht voor elk kind

Lerarenacademie
Blij in je vak!

edutrainers
E-learning voor digitale didactische vaardigheden



Een complete academie met alle e-learning, inclusief de leerblokken van Edutrainers, is met onze voordelige Strippenkaart al mogelijk vanaf 99 euro per persoon per jaar!

E-mail: info@e-learningwizard.nl | Telefoon: 0596 - 85 54 51 | www.e-learningwizard.nl

Cursusoverzicht primair onderwijs

Leerkrachten

Kleuterleerkracht? Kijk ook eens naar de cursussen voor pedagogisch medewerkers.

Didactische & Pedagogische vaardigheden

Actief betrokken leerlingen (4 uur)
Activeren van voorkennis (4 uur)
Afstemming in de les (4 uur)
Alle leerlingen betrekken in de les (4 uur)
Complimenten geven en corrigeren (4 uur)
Directe instructie bij kleuters (4 uur)
Doelmatig samenwerken (4 uur)
Duidelijke uitleg geven (4 uur)
Efficiënt gebruikmaken van de geplande onderwijstijd (4 uur)
Een uitdagende leeromgeving (4 uur)
Feedback geven op leer- en ontwikkelingsprocessen (4 uur)
Het zelfvertrouwen van je leerlingen bevorderen (4 uur)
Je taalgebruik afstemmen op de leerlingen (4 uur)
Klassenmanagement: Een taakgerichte werksfeer (4 uur)
Leerlingen de verantwoordelijkheid geven voor de organisatie van hun leerproces (4 uur)
Leerlingen kennis laten toepassen in andere situaties (4 uur)
Leerlingen persoonlijke positieve aandacht geven (4 uur)
Strategieën voor denken en leren (4 uur)
Structuur bieden in het onderwijs- en leerproces (8 uur)
Uitleg en opdrachten controleren (4 uur)
Variatie in werkvormen (4 uur)

Kindermishandeling & Sociale veiligheid

Kind en rouw (4 uur)
Respectvol gedrag en taalgebruik (4 uur)
Respectvolle omgang van de leerlingen met elkaar (4 uur)

AUGEO-cursussen

Communiceren over geweld (1 uur)
Cyberpesten (2 uur)
Gespreksoefeningen met kinderen of ouders (2,5 uur) **Nieuw***
Grensoverschrijdend gedrag door een professional (1 uur)
Huwelijksdwang (3 uur)
Kind Centraal: Hoe betrek je het kind zelf? (1,5 uur) **Nieuw***
Kinderen veilig (chauffeurs leerlingenvervoer) (1 uur)
Langetermijngevolgen van kindermishandeling (1 uur)
Meldcode kindermishandeling
• Werken met een meldcode leerkrachten (3 uur)
• Herhaling werken met een meldcode (1 uur)
• Implementeren van de meldcode (1-3 uur)
Sociale veiligheid en wat je wilt weten over pesten (3 uur)
Steun bieden aan vluchtelingenkinderen (3 uur)
Steun bieden in de klas (2 uur)

Passend onderwijs & Verdieping

Afstemmen op leerlingen met ADHD (8 uur)
Afstemmen op leerlingen met autisme (6 uur)
De mindsettheorie van Carol Dweck (4 uur)
De zelfsturende leerling (6 uur)
Executieve functies (6 uur)
Filosofen met kinderen (5 uur)
Lesontwerp - De 4 sleutels voor een effectieve les (4 uur)
Mindfulness in de klas (4 uur)
Omgaan met hoogbegaafdheid (4 uur)

Passend onderwijs: omgaan met verschillen (8 uur)
Planmatige zorg (4 uur)
Preventieve logopedie (4 uur)
Verbeteren van instructiegedrag met de Leidraad structurele onderwijsverbetering (4 uur)
Vorderingen van de leerlingen systematisch volgen en analyseren (4 uur)
Werken met stappenplannen in de les (6 uur)

Professionele ontwikkeling

Communiceren met ouders (8 uur)
Cruciale gespreksvoering (4 uur)
Datagestuurd werken (6 uur)
De leerkracht handelt professioneel (4 uur)
De leerkracht in ontwikkeling (8 uur)
Effectief vergaderen (4 uur)
Groepsplanloos werken (4 uur)
Persoonlijke effectiviteit voor leerkrachten (4 uur)
Privacy en de AVG (4 uur)
Werken in een PLG (Professionele Leergemeenschap) (4 uur)

Taal, lezen en rekenen

Begrijpend lezen: Close Reading (5 uur) **Nieuw***
Bevorderen van leesmotivatie en leesplezier (6 uur)
Dyscalculie (4 uur)
Dyslexie (4 uur)
Effectief leesonderwijs: interview met Kees Vernooy (Podcast)
Effectieve leertijd en technisch lezen (8 uur)
Rekendidactiek: Aansluiten op het leerproces (4 uur) **Nieuw***
Rekenonderwijs: Automatiseren (4 uur)
Rekenonderwijs: Reken gesprekken (4 uur) **Nieuw***
Spelling: Op zoek naar letters (4 uur)
Uitdagend en activerend taalonderwijs:
• Deel 1: Voorkennis en verworven vaardigheden (5 uur)
• Deel 2: Diepere en flexibele kennis (5 uur)

21e-eeuwse vaardigheden & ICT

21e-eeuwse vaardigheden:
• Deel 1: Samenwerken en coöperatief leren (6 uur)
• Deel 2: Creativiteit (6 uur)
• Deel 3: Probleemoplossend vermogen en kritisch denken (6 uur)
• Deel 4: ICT en Mediawijsheid (6 uur)
• Deel 5: Eindopdracht (8 uur)
Gepersonaliseerd leren en de inzet van ICT in de klas (4 uur)
Lesgeven op afstand aan kleuters (1 à 2 uur)
Lesgeven op afstand en start scholen (1 à 2 uur)
Mediawijzer met social media tools (8 uur)

In een notendop

Fris met een Notendop in 1 à 2 uur tijd je kennis op!

Beheersingsgericht leren **Nieuw***
Conflicthantering **Nieuw***
De Gouden Weken
Diagnostische gesprekken met (hoogbegaafde) leerlingen **Nieuw***
Feedback **Nieuw***
Filmen in de les **Nieuw***
Formatief handelen **Nieuw***
Het scholingsplan
Instructiemodellen **Nieuw***
Kerndoelen en leerlijnen
Klassenmanagement **Nieuw***
Ouderbetrokkenheid **Nieuw***
Samenwerkend leren **Nieuw***
Strategieën voor beter leren en onthouden **Nieuw***
Tutoring **Nieuw***
Verzuim, werkdruk en de Wet Poortwachter

Podcasts

Luister naar interviews met belangrijke onderwijsdenkers (ca. 1 uur).

Nr. 1: Kees Vernooy over effectief leesonderwijs
Nr. 2: Anna Bosman over de academisch geschoolde leerkracht
Nr. 3: Paul Kirschner over efficiënt en effectief onderwijs
Nr. 4: Paul Kirschner over lesgeven en de beste lestechnieken
Nr. 5: Pietermel Dijkstra over leerstrategieën
Nr. 6: Pedro De Bruyckere over het activeren van voorkennis **Nieuw***
Nr. 7: Lydia Krabbendam over breinleren **Nieuw***

Stichting leerKRACHT

Maak in 1 à 2 uur kennis met de verbeteraanpak van stichting leerKRACHT.

• Kennismaking met de verbeteraanpak van stichting leerKRACHT

Aan de slag met je leerlingen Nieuw*

- Het bord in de klas
- Leerlingfeedback
- Het organisatorisch bord

Aan de slag met je team Nieuw*

- De bordsessies
- Gezamenlijk lesontwerp
- De retrospective

Ontwikkeling IKC

Kinderopvang als activiteit in de basisschool (4 uur) **Nieuw***
Samenwerken in een IKC (4 uur) **Nieuw***
Van basisschool naar IKC (4 uur) **Nieuw***

Medezeggenschap

MR: Advies en instemming in coronatijd (2 uur)
MR: Basiskennis (4 uur)
MR: Effectief vergaderen (4 uur)

Onderwijsassistenten

Didactisch handelen (8 uur)
Functie-inhoud en rol in de school (4 uur)
Kerndoelen en leerlijnen (Notendop) **Nieuw***

Pedagogisch medewerkers

Knap lastig 1: Gedrag (5 uur) **Nieuw***
Knap lastig 2: Begeleiding (5 uur) **Nieuw***
Knap lastig 3: Omgeving & Aanbod (5 uur) **Nieuw***
Knap lastig 4: Contact met ouders (5 uur) **Nieuw***
Opbrengstgericht werken (5 uur)
Rekenontwikkeling bij het jonge kind (5 uur)
Samenwerken in een IKC (4 uur) **Nieuw***
Spel en begeleiding (5 uur)
Taalverwerving en woordenschatontwikkeling (5 uur)
Welbevinden en betrokkenheid (5 uur) **Nieuw***

AUGEO-cursussen Nieuw*

Communiceren over geweld (1 uur)
Gespreksoefeningen met kinderen of ouders (2,5 uur)
Grensoverschrijdend gedrag door een collega (1 uur)
Kind Centraal: Hoe betrek je het kind zelf? (1,5 uur)
Langetermijngevolgen van kindermishandeling (1 uur)

Meldcode kindermishandeling

- Kindcheck (0,5 uur)
- Werken met een meldcode Gastouders (2 uur)
- Werken met een meldcode Kinderopvang (2,5 uur)
- Herhaling werken met een meldcode (1 uur)
- Implementeren van de meldcode (1-3 uur)

Sociale veiligheid: 5 modules (1,25 uur)

Intern begeleiders

Analyse & Verdieping

De intern begeleider doet individueel aanvullend onderzoek (4 uur)
De intern begeleider maakt groepsoverzichten en -plannen (8 uur)
De intern begeleider maakt schoolbrede analyses (4 uur)
De intern begeleider organiseert leerlingenzorg op schoolniveau (8 uur)
De intern begeleider zorgt voor coördinatie, een actieplan leerlingenzorg en externe afstemming (4 uur)

Begeleiding

De intern begeleider begeleidt de leerkracht in de leerlingenzorg (8 uur)
De intern begeleider begeleidt ouders en/of leerkrachten (4 uur)
De intern begeleider coacht in de klas en in gesprekken (4 uur)

Systeembeheer

De intern begeleider doet aan systeembeheer (4 uur)
De intern begeleider zorgt voor duidelijke en volledige documentatie (8 uur)
De intern begeleider zorgt voor goede informatievoorziening (4 uur)

Professionele ontwikkeling

De intern begeleider houdt onderwijskundige ontwikkelingen bij en zorgt voor implementatie (4 uur)
De intern begeleider werkt goed samen met externen (4 uur)
De intern begeleider zorgt voor reflectie en persoonlijke ontwikkeling (4 uur)
Effectief vergaderen (4 uur)
Werken in een PLG (Professionele Leergemeenschap) (4 uur)
Werken met een meldcode intern begeleiders (3 uur)

Schoolleiders

Beleid

De inspectie op bezoek (12 uur)
De schoolleider beïnvloedt het denken (12 uur)
De schoolleider creëert draagvlak in de school (12 uur)
De schoolleider maakt professioneel schoolbeleid (12 uur)
De schoolleider werkt aan planmatig verbeteren (12 uur)
Het scholingsplan (Notendop) **Nieuw***
Marketing: het marketing- en communicatieplan (12 uur)
Verzuim, werkdruk en de Wet Poortwachter (Notendop) **Nieuw***

Leidinggeven

De schoolleider bevordert kwaliteitsgericht handelen (12 uur)
De schoolleider communiceert met effect (12 uur)
De schoolleider creëert betrokkenheid (12 uur)
De schoolleider draagt zorg voor medewerkers (12 uur)
De schoolleider geeft leiding aan zorg voor kwaliteit (12 uur) **Nieuw***
De schoolleider inspireert (12 uur)
De schoolleider kan omgaan met belangentegenstellingen (12 uur)
De schoolleider kan werkdruk hanteren in de organisatie (12 uur)
De schoolleider stuurt op gedrag (12 uur)
Flitsbezoeken (8 uur)

Professionele ontwikkeling

De schoolleider kan oplossingsgericht werken (12 uur)
De schoolleider kan spreken in het openbaar (12 uur)
De schoolleider professionaliseert (12 uur)
De schoolleider registreert de eigen ontwikkeling (4 uur)
Effectief vergaderen (4 uur)
Werken in een PLG (Professionele Leergemeenschap) (4 uur)

Leerblokken digitale geletterdheid van Edutrainers

BASISPAKKET

Inbegrepen in het reguliere abonnement:

Google Workspace

Scan digitale vaardigheden (15 min.)
Van start met Google Classroom (30 min.)

Microsoft 365

Hoe vaardig ben je in de Office365 apps? (15 min.) **Nieuw***
Reading Progress - Leesvoortgang (30 min.) **Nieuw***
Scan digitale didactische vaardigheden (15 min.)
Schoolleidersscan - Digitale transformatie in het onderwijs (15 min.) **Nieuw***
Toetsen maken met Forms (30 min.)
Van start met didactisch digitaal lesgeven (30 min.)
Van start met Excel (30 min.)
Van start met PowerPoint (30 min.)
Van start met Teams 2.0 (30 min.)
Van start met Word (30 min.)

PLUSPAKKET

Het pluspakket bestaat uit de volgende leerblokken:

Apps en Tools

De cloud: het concept (30 min.)
De digitale belevingswereld van de jeugd (30 min.)
Digitale media: De basis (30 min.)
Interactieve lessen geven met Pear Deck (30 min.)
Internetbasisvaardigheden (30 min.)
Formatief toetsen: De basis (.30 min)
Formatief toetsen: Formative (30 min.)
Kennis testen met Socrative (30 min.)
Stemmen via polls (30 min.)
Taken organiseren met Trello (30 min.)
Veilig internetten: De basis (30 min.)
Video's maken met Screencast-O-Matic (30 min.)

Flip je les

Edpuzzle (30 min.)
Eigen video's maken (30 min.)
Flip je les: De basis (30 min.)

Google Workspace

Breid je klaslokaal uit met Google Classroom (30 min.)
De basis van Google Documenten (30 min.)
Differentiëren met Google Formulieren (30 min.)
Je agenda op orde met Google Agenda (30 min.)
Laat je leerlingen elkaar beoordelen met een beoordelingsformulier (30 min.)
Laat leerlingen van elkaar leren (30 min.)
Leer je leerlingen samenwerken (30 min.)
Leren van toetsresultaten met Google Formulieren (30 min.)
Opdrachten beoordelen in Google Classroom (30 min.)
Opdrachten klaarzetten in Google Classroom (30 min.)
Opdrachten ontwerpen voor samenwerkend leren (30 min.)
Samenwerkend leren (30 min.)
Samenwerkend leren begeleiden (30 min.)
Toetsen maken met Google Documenten (30 min.)
Toetsen maken met Google Formulieren (30 min.)
Van start met Google Workspace (30 min.)
Veilig omgaan met je Google-account (30 min.)
Werken in de cloud (30 min.)
Werken met Google Drive (30 min.)

** Alle cursussen met de aanduiding **Nieuw** zijn of worden gepubliceerd in 2022.*

*** Het AVG-pakket is niet inbegrepen in het Pluspakket van Edutrainers.*



Microsoft 365

Differentiëren met Forms (30 min.)
Documenten maken met Word (30 min.)
Flipgrid: Geef elke leerling een stem (30 min.)
Internetbasisvaardigheden (30 min.)
Je agenda op orde met Outlook Agenda (30 min.)
Leerhulpmiddelen (30 min.)
Met collega's samenwerken in Teams (30 min.)
Nieuwsbrieven maken met Sway (30 min.)
Online samenwerken in bestanden (30 min.)
Organiseer je mailbox (30 min.)
PowerPoints opnemen (30 min.)
Presentaties maken met PowerPoint (30 min.)
Samenwerken met Teams in de klas (30 min.)
Slimme notities maken met OneNote (30 min.)
Spreadsheets maken met Excel (30 min.)
Teams beheren 2.0 (30 min.)
Teams in de klas 2.0 (30 min.)
Van start met Microsoft 365 (30 min.)
Van start met OneDrive (30 min.)
Van start met OneNote (30 min.)
Van start met Outlook Mail (30 min.)
Van start met Planner (30 min.)
Van start met Sway (30 min.)
Veilig omgaan met je Microsoft-account (30 min.)
Werken in de cloud (30 min.)

Microsoft 365: Didactisch Digitaal

Feedback en toetsen (30 min.)
Instructie en verwerven van kennis (30 min.)
Opening en sluiting van de les (30 min.)
Verwerking en werkvormen (30 min.)

AVG-PAKKET**

AVG – Digitale toepassing

Apps en tools in de klas (30 min.)
AVG: De basis (30 min.)
AVG op school (30 min.)
Zorgvuldig omgaan met gegevens (30 min.)